

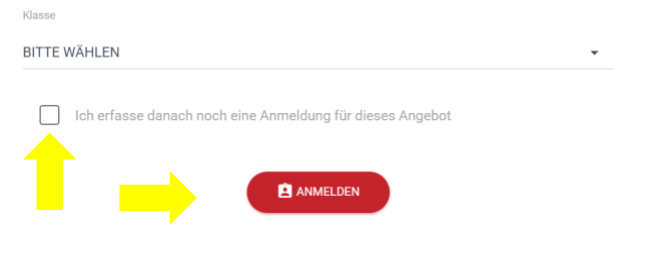



# Kurzanleitung für Nutzer

## Wie bucht man eine Veranstaltung?

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Filter/Schulklasse wählen (es können auch zwei Schulklassen angewählt werden, bspw. 1. &amp; 3. Klasse)</li> <li>2) Angebote durchsuchen</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3) Gewünschtes Angebot oder das Feld «Anmelden» anklicken</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4) Formular ausfüllen (Achtung: für jedes Kind eine eigene Anmeldung ausfüllen; für die Anmeldung ist eine gültige E-Mail-Adresse notwendig, damit der Versand der Bestätigungsmail erfolgen kann)</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5) «Anmelden» klicken (soll ein weiteres Kind für dasselbe Angebot angemeldet werden, bitte Kasten anklicken «Ich erfasse danach noch eine Anmeldung für dieses Angebot»)</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6) Sie erhalten nun eine Bestätigungsmail mit den Angaben zum gebuchten Angebot.</li> </ol>
<p><b>ACHTUNG:</b>          Kann das Kind doch nicht teilnehmen, bitten wir Sie die Anmeldung per Mail zu stornieren. Somit kann der reservierte Platz für das nächste Kind in der Warteliste freigegeben werden. Bei Fragen zum Anmeldeverfahren finden Sie unsere Kontaktangaben unter dem Punkt «Kontakt».</p>	